|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL CENTRO Y DEL ALUMNO** | | | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO** |  | | |
| **NIVEL EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO** | Elija un elemento. | **CURSO ACADÉMICO** | Elija un elemento. |
| **DOCENTE IMPLICADO**  **(Rellenar lo que corresponda)** | **TUTOR/A:** | | |
| **PROFESOR/A QUE REALIZA EL PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN:** | | |
| **MATERIA** |  | | |
| **FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA** |  | | |

1. **DATOS DE INTERÉS RECOGIDOS EN EL EXPEDIENTE DEL ALUMNO/A Y SITUACIÓN DEL ALUMNO/A (Marcar lo que proceda)**
2. **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INICIAL**
3. **OTROS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN LOS QUE PARTICIPA EL ALUMNO/A**
4. **MEDIDAS METODOLÓGICAS Y ORGANIZATIVAS**
5. **RECURSOS PARA HACER EL SEGUIMIENTO**
6. **EVALUACIÓN A DESARROLLAR EN EL PROGRAMA DE REFUERZO**
7. **INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES**
8. **EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN**

1. **DATOS DE INTERÉS RECOGIDOS EN EL EXPEDIENTE DEL ALUMNO/A Y SITUACIÓN DEL ALUMNO/A (Marcar lo que proceda)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * **Alumno/a sin NEAE** | | * **Alumno con ACAI** | | |
| **OTRAS CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNO/A QUE MOTIVAN ESTE PROGRAMA:** | | | | |
| * Mucho interés por aprender | * Hábito de estudio consolidado | | * Trabajo en el aula o en casa. | * Bastante conocimiento de la materia |
| * Apoyo familiar | * Buena presentación | | * Buen comportamiento | * Mucha motivación |
| * Inteligencia | * Aptitud | | * Creatividad | * Optimismo |
| **Otros:** | | | | |
| **Medidas adoptadas en cursos anteriores** | | | | |
| ☐ Programa de profundización en las materias de: | | | | |
| ☐ Cursar Segunda Lengua Extranjera. | | | | |
| ☐ Participar como alumno Mediador en el centro. | | | | |
| ☐ Participar en el programa Profundiza, en primaria o secundaria. | | | | |
| ☐ Participar en el programa AULA DJAQUE. | | | | |
| ☐ Haber ganado algún año el concurso a los más lectores del centro. | | | | |
| ☐ Haber participado/ganado el concurso de monólogos científicos. | | | | |
| **☐** Otros: | | | | |

1. **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INICIAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conocimientos generales adquiridos en el curso anterior** | ☐ Hay una importante base a nivel general. |
| ☐ Presenta destrezas en las materias instrumentales. |
| ☐ Otros: |
| **Resolución de problemas** | ☐ Capacidad para razonar y plantear los problemas |
| ☐ No presenta dificultad en la resolución de problemas. |
| **Expresión y Comprensión** | ☐ Capacidad importante a la hora de expresarse o comprender textos orales y/o escritos. |
| ☐ Sin dificultades en la expresión y comprensión. |
| **Motivación** | ☐ Muy motivado, trabaja a diario en el aula y en casa. |
| **Habilidades de aprendizaje** | ☐ Autónomo y con habilidades para el adquirir aprendizajes nuevos. |
| **Entorno social y familiar** | ☐ Familia poco colaborativa |
| ☐ Familia implicada en el proceso de aprendizaje de su hijo/a. |

1. **OTROS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN LOS QUE PARTICIPA EL ALUMNO/A**

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | Programa de profundización en las materias de: |
| ☐ | Cursar Segunda Lengua Extranjera. |
| ☐ | Participar como alumno Mediador en el centro. |
| ☐ | Participar en el programa Profundiza, en primaria o secundaria. |
| ☐ | Participar en el programa AULA DJAQUE. |
| ☐ | Haber ganado algún año el concurso a los más lectores del centro. |
| ☐ | Haber participado/ganado el concurso de monólogos científicos. |
| ☐ | Programa de profundización en las materias de: |
| ☐ |  |
| ☐ | Otros |

1. **MEDIDAS METODOLÓGICAS Y ORGANIZATIVAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Señalar las que se lleven a cabo en cada trimestre | | | | | | | |
|  |  | 1ª Ev | | 2ª Ev | | 3ª Ev | |
| Organización Aula | Ubicarle en un punto estratégico del aula |  |  |  |  |  |  |
| Atribuirle un rol dentro del aula |  |  |  |  |  |  |
| Asignarle como tutor a un compañero/a |  |  |  |  |  |  |
| Darle material de profundización de otro nivel |  |  |  |  |  |  |
| No dejar que se aburra en clase cuando ha terminado la tarea |  |  |  |  |  |  |
| Explicaciones En El Aula | Hacerlo partícipe en la explicaciones |  |  |  |  |  |  |
| Insistirle en que tome apuntes |  |  |  |  |  |  |
| Usar recursos TIC y audiovisuales |  |  |  |  |  |  |
| Relacionar la materia con la vida cotidiana y profesional |  |  |  |  |  |  |
| Tareas De Casa | Permitirle ayudar a otros compañeros a realizar la tarea |  |  |  |  |  |  |
| Invitarlo a que salga a la pizarra a corregir |  |  |  |  |  |  |
| Potenciar y valorar su cuaderno |  |  |  |  |  |  |
| Trabajo En Clase | Valorar su trabajo y su esfuerzo |  |  |  |  |  |  |
| Valorar su participación |  |  |  |  |  |  |
| Revisarle el trabajo conforme lo hace |  |  |  |  |  |  |
| Usar sus apuntes en algún momento de la unidad |  |  |  |  |  |  |
| Mostrar sus actividades como modelo y con soluciones |  |  |  |  |  |  |
| actividades | Se programarán actividades que permitan distintas formas de respuesta: escritas, orales… y con diferente dificultad |  |  |  |  |  |  |
| Se propondrá que amplíe los apartados y aumente el vocabulario más significativo del tema |  |  |  |  |  |  |
| Programar actividades motivadoras, variadas y creativas |  |  |  |  |  |  |
| Se corregirán las actividades delante de él/ella, indicándole los errores cometidos y su forma correcta |  |  |  |  |  |  |
| Se programarán equilibradamente tareas individuales, en pequeño y gran grupo |  |  |  |  |  |  |
| Poner interés tanto en el proceso como en el resultado final. |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación | Premiar su esfuerzo |  |  |  |  |  |  |
| Reforzar sus logros ante los demás |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| otros | Ayudar a gestionar sus emociones |  |  |  |  |  |  |
| Moldear su inconformismo |  |  |  |  |  |  |
| Manejar su obstinación |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **RECURSOS PARA HACER EL SEGUIMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| PLATAFORMA DE SEGUIMIENTO |  |
| ¿LIBRO ADAPTADO? (Indicar cuál) |  |
| ¿MATERIAL COMPLEMENTARIO?  (Indicar cuál) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMPORALIZACIÓN** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE ENTREGA** |
| **PRIMER TRIMESTRE** | ☐ Cuaderno ejercicios |  |
| ☐ Trabajos/Proyectos |  |
| ☐ Controles UD |  |
| ☐ Exámenes |  |
| ☐ Pruebas orales |  |
| ☐ Trabajos TICs |  |
| ☐ Otros |  |
| **SEGUNDO TRIMESTRE** | ☐ Cuaderno ejercicios |  |
| ☐ Trabajos/Proyectos |  |
| ☐ Controles UD |  |
| ☐ Exámenes |  |
| ☐ Pruebas orales |  |
| ☐ Trabajos TICs |  |
| ☐ Otros |  |
| **TERCER TRIMESTRE** | ☐ Cuaderno ejercicios |  |
| ☐ Trabajos/Proyectos |  |
| ☐ Controles UD |  |
| ☐ Exámenes |  |
| ☐ Pruebas orales |  |
| ☐ Trabajos TICs |  |
| ☐ Otros |  |

1. **EVALUACIÓN A DESARROLLAR EN EL PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterios a  reforzar /recuperar | **Área de Inglés** | | | |
| **CRITERIOS DE APRENDIZAJE** | **Criterios Alcanzados** | | |
| **1 TRIMES** | **2 TRIMES** | **3 TRIMES** |
| ☐ | Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explicitas del texto, formuladas de manera clara; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua cuando la imagen facilita la comprensión. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, topicalización (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas), contraste, digresión, o recapitulación). | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración) | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, y expresiones y modismos de uso habitual, así como las connotaciones más discernibles en el uso humorístico o poético del idioma cuando el contexto o el apoyo visual facilitan su comprensión. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo la ironía y el humor) cuando la articulación es clara. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☒ ☐ | Construir textos claros y con el detalle suficiente, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, generales y más específicos dentro del propio campo de especialidad o de interés, y defender un punto de vista sobre temas generales o relacionados con la propia especialidad, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, así como tomar parte activa en conversaciones formales o informales de cierta longitud, desenvolviéndose con un grado de corrección y fluidez que permita mantener la comunicación. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer, seleccionar con cuidado, y saber aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores y el canal de comunicación; recurriendo a la paráfrasis o a circunloquios cuando no se encuentra la expresión precisa, e identificando y corrigiendo los errores que puedan provocar una interrupción de la comunicación. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos orales bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o comportamiento que puedan conducir a situaciones potencialmente conflictivas. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Planificar y articular el texto oral según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ ☐ | Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una descripción detallada). | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer, saber seleccionar y utilizar léxico oral común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico, poético o estético sencillo del idioma. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Reproducir, ajustándose debidamente a alguna variedad estándar de la lengua, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, seleccionándolos en función de las propias intenciones comunicativas, incluyendo la expresión sencilla de la ironía y del humor. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ ☐ | Expresarse con relativa facilidad y naturalidad, y con un grado de fluidez que permita desarrollar el discurso sin mucha ayuda del interlocutor, aunque puedan darse algunos problemas de formulación que ralenticen algo el discurso o que requieran plantear de manera distinta lo que se quiere decir. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ ☐ | Gestionar la interacción de manera eficaz en situaciones habituales, respetando y tomando el turno de palabra con amabilidad y cuando se desea, y ajustando la propia contribución a la de los interlocutores percibiendo sus reacciones, así como defenderse en situaciones menos rutinarias, e incluso difíciles, p. e. cuando el interlocutor acapara el turno de palabra, o cuando su contribución es escasa y haya que rellenar las lagunas comunicativas o animarle a participar. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☒ ☐ | Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información y las ideas (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración). | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, y expresiones y modismos de uso habitual, así como las connotaciones más discernibles en el uso humorístico, poético o estético del idioma cuando el contexto o el apoyo visual facilitan su comprensión. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipogr¿¢ficas, ortogr¿¢ficas y de puntuaci¿®n comunes y menos habituales, as¿ª como abreviaturas y s¿ªmbolos de uso com¿²n y m¿¢s espec¿ªfico (p. e. ¡ì, ¡Ü) | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Escribir, en cualquier soporte, textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. e. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico, estructuras sintácticas y patrones discursivos) para adaptar el texto al destinatario y contexto específicos. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una descripción detallada). | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Conocer, saber seleccionar y utilizar léxico escrito común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico y estético sencillo del idioma. | **☐** | **☐** | **☐** |
| ☐ | Ajustarse con consistencia a los patrones ortográficos, de puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. abreviaturas o asteriscos); saber manejar procesadores de textos para resolver, p. e., dudas sobre variantes ortográficas en diversos estándares de la lengua, y utilizar con soltura las convenciones escritas que rigen en la comunicación por Internet. | **☐** | **☐** | **☐** |

1. **ADAPTACIONES EN LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Señalar las que se lleven a cabo en cada trimestre | | | | | | | |
|  |  | 1ª Ev | | 2ª Ev | | 3ª Ev | |
| Organización Aula  Explicaciones En El Aula  Tareas De Casa | Observación sistemática |  |  |  |  |  |  |
| Análisis del trabajo diario |  |  |  |  |  |  |
| Trabajo en grupo |  |  |  |  |  |  |
| Pruebas orales |  |  |  |  |  |  |
| Pruebas escritas adaptadas: preguntas cortas, cerradas, tipo test, etc) |  |  |  |  |  |  |
| Examen oral |  |  |  |  |  |  |
| Examen tipo test |  |  |  |  |  |  |
| Examen con material complementario: diccionario, esquemas, guiones, calculadoras… |  |  |  |  |  |  |
| Apoyar con imágenes el material escrito |  |  |  |  |  |  |
| Fraccionar la materia para el examen |  |  |  |  |  |  |
| Poner actividades extra, de consolidación y/o profundización en el examen |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES**

|  |  |
| --- | --- |
| TUTOR LEGAL 1 |  |
| TUTOR LEGAL 2 |  |
| **FECHA COMUNICACIÓN** |  |
| Otros miembros informados |  |
| **OBSERVACIONES** |  |
| **COLABORACIÓN FAMILIAR EN EL DESARROLLO** |  |

1. **EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN**

En caso de INEFICACIA del plan específico, indicar las causas:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1ª Ev | | 2ª Ev | | 3ª Ev | |
| Faltas de asistencia |  |  |  |  |  |  |
| Falta de estudio en casa |  |  |  |  |  |  |
| Dificultades de convivencia |  |  |  |  |  |  |
| Falta de implicación de la familia |  |  |  |  |  |  |
| Irregularidad en el trabajo |  |  |  |  |  |  |
| Falta de motivación general del alumno/a |  |  |  |  |  |  |
| Necesidad de derivarlo al equipo de orientación |  |  |  |  |  |  |
| Otros: |  |  |  |  |  |  |

**OBSERVACIONES:**

Fdo:

Docente responsable del Programa de Profundización