

DATOS DEL CENTRO Y DEL ALUMNO			
<b>NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO</b>			
<b>NIVEL EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO</b>	Elija un elemento.	<b>CURSO ACADÉMICO</b>	Elija un elemento.
<b>DOCENTE IMPLICADO</b> (Rellenar lo que corresponda)	<b>TUTOR/A:</b>		
	<b>PROFESOR/A QUE REALIZA EL PROGRAMA DE REFUERZO:</b>		
<b>MATERIA</b>			
<b>FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</b>			
<b>TIPO DE REFUERZO A LLEVAR A CABO</b>	<input type="checkbox"/> <b>PENDIENTE</b>	<b>Materia/s:</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>REPETIDOR</b>	<b>Materia/s:</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>DIFICULTADES EN LA MATERIA</b>	<b>Materia/s:</b>	

**1. DATOS DE INTERÉS RECOGIDOS EN EL EXPEDIENTE DEL ALUMNO/A Y SITUACIÓN DEL ALUMNO/A (Marcar lo que proceda)**

<input type="checkbox"/> <b>Alumno/a sin NEAE</b>	<input type="checkbox"/> <b>Absentista</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Alumno/a con NEAE</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alumno/a de compensación Educativa (COM)</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>Alumno/a con DIS</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>Alumno/a con DIA</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>Alumno con ACAI</b>		
<b>Indicar la MATERIA PENDIENTE</b>  <b>(INDICAR SÓLO en el caso de que sea PR para pendientes)</b>	<b>LCL, MAT, ING, BYG, GeH, EFI, MUS, EPV, ING, TEC,FR, REL, HHSS,...</b>	<b>NIVEL</b>	
<b>OTRAS CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNO/A QUE MOTIVAN ESTE PROGRAMA:</b>			
<input type="checkbox"/> Falta de atención e interés	<input type="checkbox"/> Falta hábito de estudio	<input type="checkbox"/> Falta trabajo en el aula o en casa.	<input type="checkbox"/> Falta de base en la materia
<input type="checkbox"/> Falta de apoyo familiar	<input type="checkbox"/> Mala presentación	<input type="checkbox"/> Problemas de conducta	<input type="checkbox"/> Poco motivado
<b>Otros:</b>			
<b>Medidas adoptadas en cursos anteriores</b>			
<input type="checkbox"/> Programa de refuerzo en las materias de:			
<input type="checkbox"/> Programa de refuerzo de materias troncales para 1º o 4º de la ESO.			
<input type="checkbox"/> Cursar, en 1º ESO, <i>Habilidades Sociales</i> en lugar de <i>Segunda Lengua Extranjera</i> .			
<input type="checkbox"/> Adaptación curricular significativa en las materias de:			
<input type="checkbox"/> Compromisos educativos y/o de convivencia.			
<input type="checkbox"/> Programa de Acompañamiento.			
<input type="checkbox"/> Programa de prevención de absentismo:			
<input type="checkbox"/> Otros:			

## 2. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INICIAL

<b>Conocimientos generales adquiridos en el curso anterior</b>	<input type="checkbox"/> Hay una importante falta de base a nivel general.
	<input type="checkbox"/> Presenta dificultades en las materias instrumentales.
	<input type="checkbox"/> Otros:
<b>Resolución de problemas</b>	<input type="checkbox"/> Dificultad para razonar y plantear los problemas
	<input type="checkbox"/> No presenta dificultad en la resolución de problemas.
<b>Expresión y Comprensión</b>	<input type="checkbox"/> Presenta problemas importantes a la hora de expresarse o comprender textos orales y/o escritos.
	<input type="checkbox"/> Sin dificultades en la expresión y comprensión.
<b>Motivación</b>	<input type="checkbox"/> Poco motivado, no suele trabajar en el aula ni en casa. Suele estar motivado y es trabajador.
<b>Habilidades de aprendizaje</b>	<input type="checkbox"/> Presenta poca autonomía, necesita de alguien para ir guiándole en el estudio y el trabajo.
	<input type="checkbox"/> Autónomo y con habilidades para el adquirir aprendizajes nuevos.
<b>Entorno social y familiar</b>	<input type="checkbox"/> Familia poco colaborativa
	<input type="checkbox"/> Familia implicada en el proceso de aprendizaje de su hijo/a.

## 3. OTROS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN LOS QUE PARTICIPA EL ALUMNO/A

<input type="checkbox"/>	Adaptación Curricular Significativa en las materias:
<input type="checkbox"/>	Refuerzo pedagógico mediante un segundo tutor en el aula.
<input type="checkbox"/>	Cursar Habilidades Sociales en lugar de Segunda Lengua Extranjera.
<input type="checkbox"/>	Cursar el Refuerzo de materias troncales de 1º de ESO o 4º de ESO.
<input type="checkbox"/>	Acciones de seguimiento y acción tutorial
<input type="checkbox"/>	Programa de profundización en las materias de:
<input type="checkbox"/>	Suscripción de un compromiso educativo y/o de convivencia.
<input type="checkbox"/>	Programa de seguimiento del alumnado absentista.
<input type="checkbox"/>	Programa de Acompañamiento
<input type="checkbox"/>	Programa Impulsa, Proa + u otros.
<input type="checkbox"/>	Otros

#### 4. MEDIDAS METODOLÓGICAS Y ORGANIZATIVAS

Señalar las que se lleven a cabo en cada trimestre

		1ª Ev	2ª Ev	3ª Ev	1ª EF	2ª EF
ORGANIZACIÓN AULA	Ubicarlo más cerca en el aula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Asignarle un compañero/a tutor/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Darle material de repaso de otro nivel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXPLICACIONES EN EL AULA	Preguntarle para ver si comprende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que tome apuntes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Llamarle la atención para que se centre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Usar recursos TIC y audiovisuales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poner más y más variados ejemplos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Relacionar la materia con la vida cotidiana y	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TAREAS DE CASA	Supervisar periódicamente la tarea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que salga a la pizarra a corregir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que corrija su tarea en su cuaderno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Revisarle el cuaderno con frecuencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TRABAJO EN CLASE	Insistirle en el valor del trabajo y el esfuerzo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que lo intente primero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Revisarle el trabajo conforme lo hace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que haga sus apuntes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ofrecerle actividades modelo y con soluciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACTIVIDADES	Se programarán actividades que permitan distintas formas de respuesta: escritas, orales...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Escribir los apartados y vocabulario más significativo del tema en la pizarra antes de la	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Las actividades que se programen serán cortas, motivadoras y variadas, evitando la permanencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Se corregirán las actividades delante de él/ella, indicándole los errores cometidos y su forma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Se programarán equilibradamente tareas individuales, en pequeño y gran grupo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poner mayor interés en el proceso que en el resultado final. Premiar el esfuerzo y el proceso,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EVALUACIÓN Y REFUERZO	Preguntarle sobre su estudio en casa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pedirle que copie los exámenes resueltos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Insistirle en que anote en la agenda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Reforzar los pequeños logros ante los demás	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTROS		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 5. RECURSOS PARA HACER EL SEGUIMIENTO

PLATAFORMA DE SEGUIMIENTO	Elija un elemento.
¿LIBRO ADAPTADO? (Indicar cuál)	
¿MATERIAL COMPLEMENTARIO? (Indicar cuál)	

TEMPORALIZACIÓN	ACTIVIDADES	FECHA DE ENTREGA
<b>PRIMERA EVALUACIÓN</b>	<input type="checkbox"/> Cuaderno ejercicios	
	<input type="checkbox"/> Trabajos/Proyectos	
	<input type="checkbox"/> Controles UD	
	<input type="checkbox"/> Exámenes	
	<input type="checkbox"/> Pruebas orales	
	<input type="checkbox"/> Trabajos TICs	
	<input type="checkbox"/> Otros	
<b>SEGUNDA EVALUACIÓN</b>	<input type="checkbox"/> Cuaderno ejercicios	
	<input type="checkbox"/> Trabajos/Proyectos	
	<input type="checkbox"/> Controles UD	
	<input type="checkbox"/> Exámenes	
	<input type="checkbox"/> Pruebas orales	
	<input type="checkbox"/> Trabajos TICs	
	<input type="checkbox"/> Otros	
<b>TERCERA EVALUACIÓN</b>	<input type="checkbox"/> Cuaderno ejercicios	
	<input type="checkbox"/> Trabajos/Proyectos	
	<input type="checkbox"/> Controles UD	
	<input type="checkbox"/> Exámenes	
	<input type="checkbox"/> Pruebas orales	
	<input type="checkbox"/> Trabajos TICs	
	<input type="checkbox"/> Otros	

<b>PRIMERA EVALUACIÓN FINAL</b>	<input type="checkbox"/> Cuaderno ejercicios	
	<input type="checkbox"/> Trabajos/Proyectos	
	<input type="checkbox"/> Controles UD	
	<input type="checkbox"/> Exámenes	
	<input type="checkbox"/> Pruebas orales	
	<input type="checkbox"/> Trabajos TICs	
	<input type="checkbox"/> Otros	
<b>SEGUNDA EVALUACIÓN FINAL</b>	<input type="checkbox"/> Cuaderno ejercicios	
	<input type="checkbox"/> Trabajos/Proyectos	
	<input type="checkbox"/> Controles UD	
	<input type="checkbox"/> Exámenes	
	<input type="checkbox"/> Pruebas orales	
	<input type="checkbox"/> Trabajos TICs	
	<input type="checkbox"/> Otros	

Criterios a reforzar /recuperar	<b>Módulo Tratamiento informático de datos (TID)</b>					
	<b>CRITERIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>Criterios Alcanzados</b>				
		<b>1 EV</b>	<b>2 EV</b>	<b>3 EV</b>	<b>1EVF</b>	<b>2EVF</b>
<input type="checkbox"/>	1.a. Se han identificado y clasificado los equipos informáticos y sus periféricos en función de su utilidad el proceso ofimático.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.b. Se han identificado las distintas aplicaciones informáticas asociándolas a las diferentes labores que se van a realizar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.c. Se han comprobado las conexiones entre los distintos elementos informáticos, subsanando, en su caso, los errores observados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.d. Se ha comprobado el funcionamiento de las aplicaciones informáticas a utilizar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.e. Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de los diferentes equipos informáticos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.f. Se han adoptado las medidas de seguridad necesarias para evitar los riesgos laborales derivados de la conexión y desconexión de los equipos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1.g. Se han situado los equipos teniendo en cuenta criterios de ergonomía y salud laboral.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.a. Se han organizado los documentos que contienen los datos a grabar disponiéndolos de manera ordenada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	2.b. Se ha comprobado que los datos y documentos no están previamente grabados con el fin de evitar duplicidades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.c. Se han situado correctamente los dedos sobre el teclado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.d. Se han identificado los distintos caracteres del teclado por el tacto y la posición de los dedos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.e. Se ha manejado el teclado extendido con rapidez y exactitud, sin necesidad de desviar la mirada hacia las teclas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.f. Se ha obtenido un grado de corrección elevado en la grabación de datos, con un máximo de un 5% de errores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.g. Se ha utilizado correctamente el escáner para digitalizar imágenes y otros documentos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.h. Se han corregido las anomalías y errores detectados en los resultados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.i. Se ha mantenido la confidencialidad respecto de los datos y textos grabados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2.j. Se han seguido las normas ergonómicas y de higiene postural en la realización de las labores encomendadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.a. Se han identificado y seleccionado las aplicaciones a utilizar en cada uno de los ejercicios propuestos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.b. Se han elaborado textos mediante herramientas de procesador de textos utilizando distintos formatos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.c. Se han insertando imágenes, tablas y otros objetos en los textos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.d. Se han guardado los documentos realizados en el lugar indicado, nombrándolos de manera que sean fácilmente identificables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.e. Se ha procedido a la grabación sistemática del trabajo realizado con objeto de que no se produzcan pérdidas fortuitas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.f. Se ha identificado la periodicidad con que han de realizarse las copias de seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3.g. Se han seguido las instrucciones recibidas y las normas ergonómicas y de higiene postural en la realización de las labores encomendadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.a. Se han identificado y clasificado los distintos documentos obtenidos de acuerdo con sus características y contenido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.b. Se han identificado las posibles ubicaciones de archivo en soporte digital.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.c. Se han archivado digitalmente los documentos en el lugar correspondiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.d. Se ha accedido a documentos archivados previamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.e. Se ha comprobado el estado de los consumibles de impresión y se han repuesto en su caso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.f. Se han seleccionado las opciones de impresión adecuadas a cada caso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.g. Se han impreso los documentos correctamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.h. Se han utilizado las herramientas de mensajería informática interna, asegurando la recepción correcta de los	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	documentos.					
<input type="checkbox"/>	4.i. Se ha demostrado responsabilidad y confidencialidad en el tratamiento de la información.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4.j. Se han dejado los equipos informáticos en perfecto estado de uso al finalizar la jornada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 6. ADAPTACIONES EN LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Señalar las que se lleven a cabo en cada trimestre

		1ª Ev	2ª Ev	3ª Ev	1ª EF	2ª EF
ORGANIZACIÓN AULA EXPLICACIONES EN EL AULA TAREAS DE CASA	Observación sistemática	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis del trabajo diario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Trabajo en grupo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pruebas orales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pruebas escritas adaptadas: preguntas cortas,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Examen oral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Examen tipo test	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Examen con material complementario:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Apoyar con imágenes el material escrito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fraccionar la materia para el examen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 7. ESTRATEGIAS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN (Sólo en el caso de PENDIENTES)

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
<input type="checkbox"/>	Valoración del trabajo realizado
<input type="checkbox"/>	Valoración de pruebas orales
<input type="checkbox"/>	Valoración de pruebas escritas
<input type="checkbox"/>	Valoración del interés y la actitud por recuperar la materia.
<input type="checkbox"/>	Valoración de los proyectos llevados a cabo.
<input type="checkbox"/>	Otros
CALIFICACIÓN INTERMEDIA	

CALIFICACIÓN FINAL	
OBSERVACIONES	

### 8. INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES

<b>TUTOR LEGAL 1</b>	
<b>TUTOR LEGAL 2</b>	
<b>FECHA COMUNICACIÓN</b>	
<b>Otros miembros informados</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>COLABORACIÓN FAMILIAR EN EL DESARROLLO</b>	

### 9. EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE REFUERZO

En caso de INEFICACIA del plan específico, indicar las causas:

	1ª Ev	2ª Ev	3ª Ev	1EF	2EF
Faltas de asistencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falta de estudio en casa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dificultades de convivencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falta de implicación de la familia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Irregularidad en el trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falta de motivación general del alumno/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Necesidad de derivarlo al equipo de orientación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**OBSERVACIONES:**



Fdo:

Docente responsable del Programa de Refuerzo



  
**IES María Cabeza Arellano Martínez**